

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Mario PAGLIETTI"
 Via Lungomare Balai, 24
 07046 PORTO TORRES (SS)

Liceo Porto Torres

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
1^A SCIENTIFICO	P. GARAU	NAPPI
1^B SCIENTIFICO	BRIANDA	ORANI
1^A LINGUISTICO	ORTU	FARINA
1^B LINGUISTICO	MEZIANE	STACCA
1^C LINGUISTICO	FIORI	CENNAMO
1^A SPORTIVO	CORA'	PADDEU
1^B SPORTIVO	CORA'	PADDEU
2^A SCIENTIFICO	MILIA	GRANATIERO
2^B SCIENTIFICO	TEDDE	SINI
2^A LINGUISTICO	MURA	ARA
2^B LINGUISTICO	SALIS	COSSU
2^C LINGUISTICO	ARA	MURA
2^A SPORTIVO	MARRAS	PISTIDDA
3^A SCIENTIFICO	SPADA	PILOSU
3^B SCIENTIFICO	TEDDE	CANU
3^A LINGUISTICO	COSSU	BAYSLAK
4^A SCIENTIFICO	MILIA	CADEDDU
4^B SCIENTIFICO	CAVAZZUTI	PICHEREDDU
4^A LINGUISTICO	PINTORE	DI PIETRO
4^C LINGUISTICO	CAIAZZO	MAMELI
5^A SCIENTIFICO	P. GARAU	PEDROTTI
5^B SCIENTIFICO	BRIANDA	SPOSITO
5^A LINGUISTICO	CAIAZZO	ORTU
5^B LINGUISTICO	DI PIETRO	RUGGIU



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Mario PAGLIETTI"
Via Lungomare Balai, 24
07046 PORTO TORRES (SS)

Liceo Scientifico e Linguistico sede di Lu Bagnu - Castelsardo

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
I A Linguistico	M. Tatti	G. Rando
II A Linguistico	M. Pintus	M. Tatti
I A Scientifico	P. Schirru	M. Palmas
II A Scientifico	M. Palmas	P. Ruggiu
III A Scientifico	F. Spanu	V. Mura
IV A Scientifico	L. Squintu	F. Spanu
V A Scientifico	V. Mura	M. Zentile

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Sircana

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Mario PAGLIETTI"
 Via Lungomare Balai, 24
 07046 PORTO TORRES (SS)

TTL

Classe	Coordinatore	Segretario
1 A	Cossu V.	Lippi G.
2 A	Laudadio G.	Tironi C.
3 A	Sabat I.	Bella N.
4 A	Rossati P.	Santu A.
5 A/B	Barabino B.	Santimone G.
1 B	Cossu V.	Rais I.
2 B	Porcheddu S.	Demontis F.
3 B	Carboni R.	Scanu G.
4 B	Cossu S.	Fanni D.
1 C	Pitia A.	Latte V.
2 C	Ceraulo P.	Cossu G.
3 C	Pitia A.	Tanda G.
4 C	Langiu M.G.	Scodino A.
5 E	Ruiu D.	Dei S.
1 D	Brancatelli A.	Solinas D.
2 D	Spiga P.	Piras G.
1 E	Demuru I.	Sassu C.
1 F	Esposito P.	Orani G.

SMAT

Classe	Coordinatore	Segretario
1 A SMAT	Manca P.	Murgia A.
2 A SMAT	Demartis P.	Murgia A.
3 A SMAT	Canu P.	Pisanu G.
4 A SMAT	Sanna R.	Carboni A.
5 A SMAT	Di Stefano G.	Carboni G.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIO PAGLIETTI"
Via Lungomare Balai, 24
07046 PORTO TORRES (SS)

Il Coordinatore del Consiglio di classe svolge i seguenti compiti:

- coordina la progettazione e la realizzazione delle attività didattiche, relativamente alla classe;
- raccoglie e custodisce le programmazioni individuali elaborate dai singoli docenti;
- funge da raccordo tra gli insegnanti che costituiscono il Consiglio di classe e le famiglie degli alunni;
- in veste di Tutor educativo, vigila sul comportamento degli alunni e ne segnala tempestivamente eventuali anomalie al Dirigente Scolastico;
- propone al Dirigente Scolastico la convocazione straordinaria del Consiglio di Classe, sentite le istanze provenienti da Insegnanti, Genitori e Alunni;
- presiede le riunioni del Consiglio di classe, in caso di assenza o di impedimento del Dirigente Scolastico, eventualmente anche nelle operazioni di scrutinio periodico o finale;
- coordina i rapporti dei Docenti del Consiglio di Classe con le famiglie;
- si fa portavoce delle tre componenti (Docenti, Genitori, Alunni) presso il Dirigente Scolastico e in sede di Collegio dei Docenti;
- vigila sulla regolare tenuta degli Atti del Consiglio di Classe: registro, verbali, piani didattici, relazioni finali, siano essi redatti in forma cartacea oppure digitale;
- supervisiona la tenuta e la compilazione del Giornale di Classe, che in questa Istituzione Scolastica viene redatto digitalmente, e appone su di esso periodicamente un'annotazione di avvenuta verifica;
- coadiuva il Dirigente Scolastico nel monitoraggio delle assenze degli alunni, di cui mensilmente trasmette un resoconto all'Ufficio Protocollo.

Il Segretario del Consiglio di classe svolge i seguenti compiti;

- verbalizza le sedute del Consiglio di Classe;